

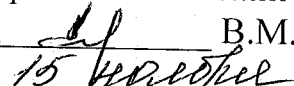
# ПОЛИТИКА

открытого акционерного  
общества «Пинский комбинат  
хлебопродуктов»

в отношении обработки,  
доступа и защиты

персональных данных

Открытое акционерное общество  
«Пинский комбинат хлебопродуктов»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОАО «Пинский КХП»  
  
В.М.Невар  
15 ноября 2021

ПОЛИТИКА

в отношении обработки, доступа и защиты персональных данных

15 ноября 2021 года

г.Пинск

ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее—Политика) определяет деятельность открытого акционерного общества «Пинский комбинат хлебопродуктов», зарегистрированного по адресу: 225710 г.Пинск Брестской области ул. Индустриальная, 3 (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон) и определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Республики Беларусь;

Трудовой кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 21.07.2008 N 418-3 "О регистре населения";

Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 N 455-3 "Об информации, информатизации и защите информации";

иные нормативные правовые акты Республики Беларусь и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

1.3. Понятия, содержащиеся в статье 1 Закона, используются в настоящей Политике с аналогичным значением.

1.4. Действия настоящей Политики распространяются на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.5. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих в ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов», вопросы обработки персональных данных работников ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» и других субъектов персональных данных.

1.6. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

ГЛАВА 2  
КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЕМ  
ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных:

- работники Оператора, бывшие работники, кандидаты на занятие вакантных должностей (профессий);
- контрагенты и клиенты Оператора, являющиеся физическими лицами;
- представители и работники контрагентов и клиентов Оператора, являющиеся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;
- лица, предоставившие персональные данные Оператору иным путем.

2.2. Основные персональные данные:

- идентификационный номер;
- фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);
- пол;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- цифровой фотопортрет;
- данные о гражданстве (подданстве);
- данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;
- данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным.

2.3. Дополнительные персональные данные о (об):

- родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица;
- высшем образовании, ученой степени, ученом звании;
- роде занятий;
- пенсии;
- ежемесячном денежном содержании по законодательству о государственной службе;
- ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- налоговых обязательствах;
- исполнении воинской обязанности;
- инвалидности;
- наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения;
- иных данных, позволяющих идентифицировать лицо (например, номер мобильного телефона, сведения о донорстве, сведения о принадлежности к категории «многодетный родитель», «одинокый родитель», «родитель ребенка-инвалида» и т. п.).

2.4. Специальные персональные данные (в случае, когда представление таких данных предусмотрено законодательством) о:

- членстве в профессиональных союзах;
- состоянии здоровья;
- привлечении к административной или уголовной ответственности;
- биометрических персональных данных.

2.5. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при

необходимости принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

2.6. Оператор обрабатывает биометрические персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

2.7. Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и других убеждений, половой жизни, членства в профессиональных союзах, привлечения к административной или уголовной ответственности, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно представил такие данные Оператору либо они стали известны Оператору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 3

### ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов", являясь Оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» и других субъектов персональных данных, не состоящих с ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» в трудовых отношениях.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;
- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;
- Оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

-хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

3.3. Персональные данные обрабатываются в ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов" в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов";
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов", в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы;
- регулирования трудовых отношений с работниками ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов" (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов";
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов";
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов" в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами ОАО "Пинский комбинат хлебопродуктов", либо достижения общественно значимых целей;
- формирования статистической и иной отчетности;
- в иных законных целях.

## ГЛАВА 4

### ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обязанности Оператора при осуществлении обработки персональных данных:

-принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь и

локальных правовых актов ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» в области персональных данных;

-принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

-назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

-издает локальные правовые акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов»;

-осуществляет ознакомление работников ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

-обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике ;

-сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

-прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;

-совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

4.2. Оператор имеет право:

-получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

- запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

- отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и/или их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки.

4.3. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки Оператором его персональных данных;
- на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;
- на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;
- на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;
- на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки;
- на обжалование действия/ бездействий и решения Оператора, относящегося к обработке его персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

#### 4.4. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору исключительно достоверные сведения о себе;
- в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;
- информировать Оператора об изменениях своих персональных данных.

4.5 Лицо, предоставившее Оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 5

### ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных в ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

5.2 Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

5.3. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

5.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных (любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными

данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия, в соответствии с законодательством Республики Беларусь).

5.5. Обработка персональных данных в ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» осуществляется следующими способами:

- с использованием средств автоматизации;

- без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

- смешанная обработка персональных данных.

5.6 Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течении срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

5.7. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечением срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.8. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.9. Оператор вправе поручить обработку персональных данных от имени ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать:

- цели обработки персональных данных;

- перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

- обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

- меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст. 17 Закона о защите персональных данных.

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» необходимо

получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов».

5.10. В целях внутреннего информационного обеспечения ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

5.11. Доступ к обрабатываемым в ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов» персональным данным разрешается только работникам ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов», занимающим должности, согласно утвержденного перечня.

5.12. Работники, имеющие право обработки персональных данных работающих, обязаны:

- разъяснять иным работающим их права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных.
- вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными.
- представлять в установленные законодательством сроки информацию о персональных данных работающих, оригиналы либо копии документов, содержащих персональные данные работающих, по:
  - устному либо письменному требованию работающего;
  - письменному требованию уполномоченных органов и организаций.
- незамедлительно письменно либо устно уведомлять нанимателя о нарушениях систем защиты персональных данных работающих.
- исполнять законные требования уполномоченных органов об устранении нарушений законодательства о персональных данных.
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством об охране персональных данных.

5.13. Работникам, имеющим право обработки или доступа к персональным данным работающих, запрещается:

- предоставлять доступ к персональным данным работающих неуполномоченным физическим лицам или юридическим лицам.
- вносить изменения в персональные данные работающих, не соответствующие документам либо фактическим обстоятельствам.
- блокировать персональные данные работающих от других уполномоченных пользователей.
- копировать и распространять персональные данные работающих для личных целей, целей, не связанных с должностными обязанностями.
- предоставлять персональные данные работающих уполномоченным физическим лицам или юридическим лицам без письменных запросов (требований).
- без законных оснований удалять (уничтожать) персональные данные работающих на бумажных или электронных носителях.

- осуществлять иные неправомерные действия в отношении персональных данных работающих.

5.14. С целью защиты персональных данных работающих в ОАО «Пинский комбинат хлебопродуктов», ответственные лица (ответственные лица- лица, на рабочих местах которых обрабатываются либо хранятся персональные данные на бумажных и электронных носителях) обязаны:

5.14.1. обеспечить сохранность носителей персональных данных: хранить отдельные виды персональных данных на бумажных либо электронных носителях в специальных, закрывающихся помещениях, а в случаях, предусмотренных законодательством, - в металлических сейфах, запирающихся шкафах;

5.14.2 в случае необходимости ограничить доступ в помещения, в которых хранятся персональные данные работающих;

5.14.3 не допускать нахождения в этих помещениях посторонних лиц без присутствия лиц, ответственных за обработку персональных данных.

## ГЛАВА 6

### ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1 Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением либо в виде электронного документа.

Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- адрес места жительства (места пребывания);
- дату рождения;
- идентификационный номер (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);
- изложение сути требования;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления- принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.2 Субъект персональных данных праве получить у Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных

соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа от предоставления такой информации.

6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящей Политики, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

6.4. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.5. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления- принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок

## ГЛАВА 7

### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

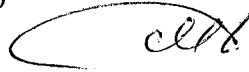
7.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

7.2. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться

удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

7.3. Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и дополнять условия настоящей Политики без предварительного и последующего уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики постоянно доступна по адресу: [pinskxpr@tut.by](mailto:pinskxpr@tut.by)

Заместитель директора по  
идеологической работе



В.Л.Макаревич